

Informazioni generali sull'ente

Dati anagrafici

Denominazione: CON LORENZO PER MANO ONLUS

Sede: VIA CANTONIGA N. 2 COMO CO

Partita IVA:

Codice fiscale: 95114450133

Forma giuridica: ASSOCIAZIONE

Numero di iscrizione al RUNTS:

Sezione di iscrizione al RUNTS:

Codice/lettera attività di interesse generale svolta:

Attività diverse secondarie: no

Bilancio al 31/12/2023

Stato Patrimoniale

	31/12/2023	31/12/2022
Attivo		
A) Quote associative o apporti ancora dovuti	-	-
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	-	-
1) costi di impianto e di ampliamento	-	-
2) costi di sviluppo	-	-
3) diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	-	-
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	-	-
5) avviamento	-	-
6) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
7) altre	-	-
Totale immobilizzazioni immateriali	-	-
II - Immobilizzazioni materiali	-	-
1) terreni e fabbricati	-	-
2) impianti e macchinari	-	-
3) attrezzature	-	-
4) altri beni	-	-
5) immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
Totale immobilizzazioni materiali	-	-
III - Immobilizzazioni finanziarie	-	-

	31/12/2023	31/12/2022
1) partecipazioni in	-	-
a) imprese controllate	-	-
b) imprese collegate	-	-
c) altre imprese	100	100
Totale partecipazioni	100	100
2) crediti	-	-
a) verso imprese controllate	-	-
b) verso imprese collegate	-	-
c) verso altri enti del Terzo settore	-	-
d) verso altri	-	-
Totale crediti	-	-
3) altri titoli	-	-
Totale immobilizzazioni finanziarie	100	100
Totale immobilizzazioni (B)	100	100
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	-	-
1) materie prime, sussidiarie e di consumo	-	-
2) prodotti in corso di lavorazione e semilavorati	-	-
3) lavori in corso su ordinazione	-	-
4) prodotti finiti e merci	-	-
5) acconti	-	-
Totale rimanenze	-	-
II - Crediti	-	-
1) verso utenti e clienti	-	-
2) verso associati e fondatori	-	-
3) verso enti pubblici	-	-
4) verso soggetti privati per contributi	-	-
5) verso enti della stessa rete associativa	-	-
6) verso altri enti del Terzo settore	-	-
7) verso imprese controllate	-	-
8) verso imprese collegate	-	-
9) crediti tributari	-	-
10) da 5 per mille	-	-
11) imposte anticipate	-	-

	31/12/2023	31/12/2022
12) verso altri	-	-
Totale crediti	-	-
III - Attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
1) partecipazioni in imprese controllate	-	-
2) partecipazioni in imprese collegate	-	-
3) altri titoli	-	-
Totale attivita' finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	-	-
IV - Disponibilita' liquide	-	-
1) depositi bancari e postali	35.746	37.282
3) danaro e valori in cassa	66	136
Totale disponibilita' liquide	35.812	37.418
Totale attivo circolante (C)	35.812	37.418
D) Ratei e risconti attivi	703	1.204
Totale attivo	36.615	38.722
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Fondo di dotazione dell'ente	38.721	55.235
II - Patrimonio vincolato	-	-
1) riserve statutarie	-	-
2) riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	-	-
3) riserve vincolate destinate da terzi	-	-
Totale patrimonio vincolato	-	-
III - Patrimonio libero	-	-
1) riserve di utili o avanzi di gestione	-	1.557
2) altre riserve	1	1
Totale patrimonio libero	1	1.558
IV - Avanzo/disavanzo d'esercizio	(2.619)	(18.071)
Totale patrimonio netto	36.103	38.722
B) Fondi per rischi e oneri	-	-
1) per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2) per imposte, anche differite	-	-
3) altri	-	-
Totale fondi per rischi ed oneri	-	-
C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	-	-

	31/12/2023	31/12/2022
D) Debiti		
1) debiti verso banche	-	-
2) debiti verso altri finanziatori	-	-
3) debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	-
4) debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-
5) debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-
6) acconti	-	-
7) debiti verso fornitori	512	-
esigibili entro l'esercizio successivo	512	-
esigibili oltre l'esercizio successivo	-	-
8) debiti verso imprese controllate e collegate	-	-
9) debiti tributari	-	-
10) debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	-
11) debiti verso dipendenti e collaboratori	-	-
12) altri debiti	-	-
<i>Totale debiti</i>	512	-
E) Ratei e risconti passivi	-	-
<i>Totale passivo</i>	36.615	38.722

Rendiconto gestionale

Oneri e costi	31/12/2023	31/12/2022	Proventi e ricavi	31/12/2023	31/12/2022
A) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	26.747	39.247	A) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	13.622	11.040
1) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci da attività di interesse generale	-	-	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	2.315	2.720
2) Costi per servizi da attività di interesse generale	1.458	221	2) Proventi dagli associati per attività mutuali	-	-
3) Costi per godimento di beni di terzi da attività di interesse generale	30	26	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori da attività di interesse generale	-	-
4) Costi per il personale da attività di interesse generale	-	-	4) Erogazioni liberali	4.375	1.840
5) Ammortamenti da attività di interesse generale	-	-	5) Proventi del 5 per mille	6.931	6.262
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni	-	-	6) Contributi da soggetti privati da attività di	-	-

Oneri e costi	31/12/2023	31/12/2022	Proventi e ricavi	31/12/2023	31/12/2022
materiali ed immateriali			interesse generale		
6) Accantonamenti per rischi ed oneri da attività di interesse generale	-	-	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi da attività di interesse generale	-	-
7) Oneri diversi di gestione da attività di interesse generale	25.259	39.000	8) Contributi da enti pubblici da attività di interesse generale	-	-
8) Rimanenze iniziali da attività di interesse generale	-	-	9) Proventi da contratti con enti pubblici da attività di interesse generale	-	-
9) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	10) Altri ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	1	218
10) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-	11) Rimanenze finali da attività di interesse generale	-	-
Totale costi e oneri da attività di interesse generale	26.747	39.247	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	13.622	11.040
	-	-	Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)	(13.125)	(28.207)
B) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE	-	-	B) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE	-	-
1) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci da attività diverse	-	-	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori da attività diverse	-	-
2) Costi per servizi da attività diverse	-	-	2) Contributi da soggetti privati da attività diverse	-	-
3) Costi per godimento di beni di terzi da attività diverse	-	-	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi da attività diverse	-	-
4) Costi per il personale da attività diverse	-	-	4) Contributi da enti pubblici da attività diverse	-	-
5) Ammortamenti da attività diverse	-	-	5) Proventi da contratti con enti pubblici da attività diverse	-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-	6) Altri ricavi, rendite e proventi da attività diverse	-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri da attività diverse	-	-	7) Rimanenze finali da attività diverse	-	-
7) Oneri diversi di gestione da attività diverse	-	-		-	-
8) Rimanenze iniziali da attività diverse	-	-		-	-
Totale costi e oneri da attività diverse	-	-	Totale ricavi, rendite e proventi da attività diverse	-	-
	-	-	Avanzo/disavanzo attività diverse (+/-)	-	-
C) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	11.860	10.437	C) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI	22.324	20.511
1) Oneri per raccolte fondi abituali	-	-	1) Proventi da raccolte fondi abituali	-	-
2) Oneri per raccolte fondi occasionali	11.860	10.437	2) Proventi da raccolte fondi occasionali	22.324	20.511
3) Altri oneri da attività di raccolta fondi	-	-	3) Altri proventi da attività di raccolta fondi	-	-
Totale costi e oneri da attività di raccolta fondi	11.860	10.437	Totale ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	22.324	20.511

Oneri e costi	31/12/2023	31/12/2022	Proventi e ricavi	31/12/2023	31/12/2022
	-	-	Avanzo/disavanzo attività di raccolta fondi (+/-)	10.464	10.074
D) COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	-	-	D) RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI	42	62
1) Oneri su rapporti bancari	-	-	1) Proventi da rapporti bancari	42	62
2) Oneri su prestiti	-	-	2) Proventi da altri investimenti finanziari	-	-
3) Oneri da patrimonio edilizio	-	-	3) Proventi da patrimonio edilizio	-	-
4) Oneri da altri beni patrimoniali	-	-	4) Proventi da altri beni patrimoniali	-	-
5) Accantonamenti per rischi ed oneri da attività finanziarie e patrimoniali	-	-	5) Altri proventi da attività finanziarie e patrimoniali	-	-
6) Altri oneri da attività finanziarie e patrimoniali	-	-		-	-
Totale costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali	-	-	Totale ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	42	62
	-	-	Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)	42	62
E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE	-	-	E) PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE	-	-
1) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci di supporto generale	-	-	1) Proventi da distacco del personale	-	-
2) Costi per servizi di supporto generale	-	-	2) Altri proventi di supporto generale	-	-
3) Costi per godimento di beni di terzi di supporto generale	-	-		-	-
4) Costi per il personale di supporto generale	-	-		-	-
5) Ammortamenti di supporto generale	-	-		-	-
5 bis) Svalutazioni delle immobilizzazioni materiali ed immateriali	-	-		-	-
6) Accantonamenti per rischi ed oneri di supporto generale	-	-		-	-
7) Altri oneri di supporto generale	-	-		-	-
8) Accantonamento a riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-		-	-
9) Utilizzo riserva vincolata per decisione degli organi istituzionali	-	-		-	-
Totale costi e oneri di supporto generale	-	-	Totale proventi di supporto generale	-	-
TOTALE ONERI E COSTI	38.607	49.684	TOTALE PROVENTI E RICAVI	35.988	31.613
	-	-	Avanzo/disavanzo d'esercizio prima delle imposte (+/-)	(2.619)	(18.071)
	-	-	- Imposte	-	-
	-	-	- Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)	(2.619)	(18.071)

Relazione di missione

Introduzione

Signori Associati, la presente relazione di missione costituisce parte integrante del bilancio al 31/12/2023.

Il bilancio risulta conforme a quanto previsto dall'art. 13 del D.Lgs. 117/2017 e dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 ed è redatto in conformità ai principi contabili nazionali così come pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità, con particolare riferimento al Principio OIC 35 ("Principio contabile ETS").

Il bilancio:

- rappresenta con chiarezza ed in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente ed il risultato economico dell'esercizio;
- fornisce in modo trasparente informazioni sulle risorse ricevute e su come esse siano state impiegate nel perseguimento dei compiti istituzionali previsti dal Codice del Terzo Settore.

Il contenuto dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale è quello previsto rispettivamente dai modelli A e B dell'allegato 1 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020.

La relazione di missione è redatta secondo lo schema previsto dal modello C dell'allegato 1 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e contiene tutte le informazioni utili a fornire una corretta interpretazione del bilancio.

La predisposizione del bilancio d'esercizio degli enti del Terzo Settore è conforme alle clausole generali, ai principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore.

La valutazione degli elementi componenti le singole voci delle attività o passività è avvenuta separatamente, per evitare che i plusvalori di alcuni elementi possano compensare i minusvalori di altri.

Nei casi in cui la compensazione è ammessa dalla legge, sono indicati nella relazione di missione gli importi lordi oggetto di compensazione

Parte generale

Informazioni generali sull'ente

Commento



Quanti bambini per gioco, con una matita colorata o dei pennarelli, disegnano la propria manina su un foglio di carta E così ha fatto anche il piccolo Lorenzo, un bambino di tre anni davvero speciale che, nel corso della sua battaglia durata un anno e mezzo contro una neoplasia cerebrale maligna, non ha mai perso il sorriso, la voglia di giocare, di correre e di vivere.

E proprio la sagoma della sua manina è diventata il simbolo della nostra Associazione, per sostenere la ricerca e la cura nel campo dei tumori dell'età pediatrica.

L'Associazione **Con Lorenzo per mano Onlus** nasce a Como il 10 aprile 2013,

in ricordo del piccolo Lorenzo Pellegrini, un bambino vivace e solare che, nel corso della sua battaglia durata un anno e mezzo contro una neoplasia cerebrale maligna, non ha mai perso il sorriso, la voglia di giocare, di correre e di vivere, ed ha regalato a tutti noi un'enorme lezione di vita, insegnandoci ad affrontare con forza le difficoltà.

L'Associazione **Con Lorenzo per mano Onlus** nasce dalla volontà dei genitori, ma anche di parenti e amici che hanno conosciuto il piccolo Lorenzo e che serbano, nel proprio cuore, il ricordo indelebile di lui, della sua voglia di vivere, di ridere e di far sorridere.

L'Associazione ha come scopo la raccolta di fondi per sostenere iniziative nel campo dei tumori infantili.

Sede legale: via Cantoniga, 2 – 22100 COMO Loc. Albate

Tel. +39 389 9462334

C.F. 95114450133 (L'Associazione non ha Partita Iva)

E-mail: info@conlorenzopermano.it

Web: www.conlorenzopermano.it

Missione perseguita e attività di interesse generale

Commento

IDENTITA' DELL'ASSOCIAZIONE

GENERALITA' E STORIA

L'Associazione non riconosciuta **Con Lorenzo per mano Onlus** risulta costituita ai sensi degli artt. 36, 37, 38 del Codice Civile e del D.lgs. n. 460/1997. L'Associazione non ha fini di lucro e usufruisce delle agevolazioni fiscali riservate alle ONLUS. Dall'anno fiscale 2014 è iscritta al contributo del 5 per mille. Ai benefattori è riconosciuta la deducibilità fiscale secondo la normativa vigente.

I PRINCIPI GUIDA DELL'ASSOCIAZIONE

Gratuità: La gratuità è il valore fondante dell'Associazione Con Lorenzo per mano Onlus, ed implica la scelta libera e consapevole di donare non solo il proprio tempo, ma anche la propria volontà e il proprio impegno con la motivazione e l'entusiasmo necessari, senza aspettarsi alcun "ritorno".

Uguaglianza: Ogni socio e/o sostenitore ha pari importanza poiché, pur essendo l'Associazione strutturata in ruoli organizzativi diversi e ben definiti, ogni ruolo è indispensabile per conseguire l'obiettivo.

Impegno e integrità morale: chi opera all'interno dell'Associazione deve sentirsi moralmente impegnato a corrispondere al meglio alle esigenze dei propri interlocutori.

Imparzialità, indipendenza: l'Associazione opera in modo indipendente da qualsiasi condizionamento politico, ideologico e commerciale e utilizza i fondi raccolti con equità senza alcuna discriminazione.

Trasparenza e completezza dell'informazione: costituiscono la base essenziale dello scambio con qualsiasi interlocutore.

GLI INTERESSATI ALL'ATTIVITA' (GLI STAKEHOLDERS)

I principali interessati all'attività dell'Associazione ed i maggiori fruitori sono:

- I bambini e le loro famiglie in cura presso l'INT di Milano e/o ospitati presso la "Casa dei Bambini" di CasAmica Onlus a Milano;
- I bambini e le loro famiglie in cura presso l'Ospedale Pediatrico Meyer di Firenze;
- La Struttura Complessa di Pediatria dell'Istituto Nazionale dei Tumori di Milano;
- Laboratorio Dipartimento di Scienze Radiologiche, Oncologiche e Anatomo- Patologiche Università Roma La Sapienza;
- L'ospedale Pediatrico Meyer di Firenze – Reparto di Genetica Medica;
- L'Associazione CasAmica Onlus di Milano;
- I soci;
- I sostenitori / donatori;
- La collettività.

Tutti, in diverso modo, sono stati coinvolti nell'attività dell'Associazione Con Lorenzo per mano o come fruitori, o destinatari delle donazioni, o come organizzatori e promotori di eventi. A tutti sono stati dedicati momenti di informazione e comunicazione attraverso le modalità descritte in precedenza, attraverso il Bilancio sociale, la corrispondenza personale e

la newsletter. Tutti, inoltre, hanno libero accesso al sito web dell'Associazione: www.conlorenzopermano.it ed alla relativa pagina Facebook.

La Struttura Complessa di Pediatria dell'Istituto Nazionale dei Tumori di Milano.



Da oltre 30 anni la Struttura Complessa di Pediatria Oncologica dell'INT di Milano, si occupa di bambini, adolescenti e giovani adulti affetti da tumori solidi dell'età pediatrica. Ogni anno sono presi in carico per diagnosi e terapie più di 200 nuovi pazienti. Oltre il 75% dei pazienti partecipa a protocolli clinici a carattere internazionale, nazionale o istituzionale. Per la "presa in carico globale" del paziente, le attività cliniche si avvalgono di un supporto multispecialistico costituito da professionisti dedicati all'ambito della pediatria oncologica, quali radiologo, patologo, chirurgo, radioterapista, medico nucleare, endocrinologo, neurologo, psicologo e, in campo pre-clinico, biologo. Le attività cliniche sono inoltre supportate ed integrate da uno staff che include assistente sociale, insegnanti di scuola

materna, primaria e secondaria, educatori, intrattenitori e volontari. La Struttura Complessa di Pediatria è una delle oltre 50 strutture di pediatria oncologica riconosciute dall'AIEOP (Associazione Italiana Ematologia Oncologia Pediatrica) ed è quella con il maggior numero di nuove diagnosi annuali di tumore in Italia; è inoltre la seconda in Europa dopo l'Istituto Gustave Roussy di Parigi. Si occupa infatti del 15% dei bambini che si ammalano di tumore ogni anno nel nostro Paese. E' il numero e la varietà dei bambini della cui malattia si è formulata diagnosi e trattamento, nel corso dell'esistenza di una pediatria presso la Fondazione, che l'hanno resa un riferimento in Italia per protocolli ideati e coordinati a livello nazionale ed internazionale per neoplasie del sistema nervoso centrale, tumori del rene, neuroblastoma, tumori ossei, tumori germinali, sarcomi pediatrici.



L'Associazione CasAmica Onlus di Milano

CasAmica Onlus è un'organizzazione di volontariato che, dal 1986, a Milano, accoglie malati e loro familiari in difficoltà provenienti da tutta Italia per curarsi negli ospedali della città.

Le sue 4 Case di accoglienza, ubicate nei pressi di importanti centri di eccellenza ospedaliera, quali l'Istituto Nazionale dei Tumori e l'Istituto Neurologico Carlo Besta, sono aperte 365 giorni all'anno e dispongono complessivamente di circa 100 posti letto.

Tre case sono destinate all'accoglienza degli adulti mentre la più recente, inaugurata nel 2011, è specificamente progettata per l'ospitalità dei bambini malati e delle loro famiglie.

Nelle Case gli ospiti trovano il conforto, la dedizione e il

sostegno di circa 80 volontari e operatori, nel rispetto di uno stile di accoglienza che negli anni si è fatto sempre più attento a creare un ambiente confortevole e familiare.

Laboratorio Dipartimento di Scienze Radiologiche, Oncologiche e Anatomo- Patologiche Università Roma La Sapienza

Lo scopo del Dipartimento è quello di promuovere e coordinare l'attività di ricerca nel campo dell'innovazione tecnologica dell'imaging diagnostico e della radioterapia, della radiobiologia, della terapia oncologica multimodale e dei meccanismi fisiopatologici e biomolecolari alla base delle malattie eredo-familiari, degenerative ed oncologiche. Una particolare attenzione viene posta alla ricerca traslazionale in campo oncologico.

I Docenti del Dipartimento appartengono a settori scientifico-disciplinari attinenti alla diagnostica morfologica e molecolare, alla radioterapia ed all'oncologia, svolgendo l'attività clinica inerente alle rispettive specializzazioni.

L'Ospedale Pediatrico Meyer di Firenze – Il reparto di Genetica Medica



L'ospedale Meyer fa parte del Servizio Sanitario nazionale e in particolare del Sistema Sanitario della Regione Toscana. E' integrato con l'Università degli Studi di Firenze con la quale svolge, in maniera unitaria, funzioni di assistenza, didattica e ricerca. Si caratterizza per le attività di diagnosi, cura e riabilitazione rivolte ai piccoli pazienti sino al raggiungimento della loro maggiore età nel rispetto, comunque, del principio della continuità assistenziale.

Il Meyer è ospedale pediatrico di alta specializzazione e centro di riferimento nazionale per l'elevata complessità pediatrica. E' dotato di tutte le specialità mediche e chirurgiche di area pediatrica.

Le moderne tecnologie si associano all'attività di ricerca e alle nuove terapie per il raggiungimento di alti livelli assistenziali in un contesto di umanizzazione e di servizi di accoglienza per le famiglie e i piccoli pazienti.

La struttura di Genetica medica garantisce due servizi qualificati: uno di consulenza medica per la genetica clinica (postnatale), soprattutto in ambito pediatrico, genetica oncologica pediatrica, genetica prenatale; l'altro tecnologicamente avanzato per le analisi di laboratorio nell'ambito della diagnostica di specifiche malattie genetiche.

Sezione del Registro unico nazionale del Terzo settore d'iscrizione e regime fiscale applicato

Commento

l'Associazione con assemblea del 7 ottobre 2020 ha manifestato la volontà di adeguare lo statuto sociale al D.Lgs 117/2017, in ottemperanza alla Art. 101 comma 2 del D.Lgs 117/2017:

- il nuovo statuto sociale avrà efficacia al verificarsi delle condizioni di legge in quanto, ai sensi dell'art. 104, comma 2, del D.Lgs. 117/2017, "Le disposizioni del titolo X, salvo quanto previsto dal comma 1, si applicano agli enti iscritti nel Registro unico nazionale del Terzo settore a decorrere dal periodo di imposta successivo all'autorizzazione della Commissione europea di cui all'articolo 101, comma 10, e, comunque, non prima del periodo di imposta successivo di operatività del predetto Registro", con contemporanea cessazione di efficacia dello statuto attuale ovvero relativo alla normativa delle ONLUS D.Lgs 460/97. Sino a tale momento l'Associazione continuerà ad essere regolata dallo statuto attuale, compreso l'acronimo O.N.L.U.S., che sarà sostituito dal nuovo acronimo E.T.S. solo con l'iscrizione nel detto Registro e alle condizioni ed ai termini indicati nell'art. 104, comma 2, del D.Lgs. 117/2017
- Nell'esercizio che si è appena concluso la nostra Associazione ha mantenuto la qualifica di ONLUS ricorrendone tutti i requisiti di legge. La natura fiscale della Associazione fa riferimento quindi all'art. 10 D.Lgs 460/97.

L'ente svolge esclusivamente attività istituzionale.

I proventi sono di natura non commerciale, secondo le disposizioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 117/2017.

Sedi e attività svolte

Commento

L'Ente svolge l'attività presso la propria sede legale..

Informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente

Commento

I Soci

I soci sono tutte quelle persone che volontariamente aderiscono all'Associazione nel corso della sua esistenza attraverso il pagamento della quota associativa.

I soci condividono le motivazioni che sono alla base dell'Associazione stessa diventando così, in prima persona, parte di un significativo ed importante progetto.

Il socio viene costantemente aggiornato sugli sviluppi degli obiettivi raggiunti, da raggiungere, sugli eventi e sulle iniziative organizzate dall'Associazione, nonché partecipa all'assemblea annuale dei Soci.

La trasparenza informativa sull'attività svolta, risulta un elemento importantissimo per alimentare ed incrementare il rapporto fiduciario fra l'Associazione ed i suoi interlocutori; proprio in quest'ottica il Bilancio sociale, con la relazione di missione, rappresentano uno strumento utile per la fidelizzazione degli stakeholders.

LA MISSIONE

L'associazione Con Lorenzo per mano Onlus persegue esclusivamente finalità di solidarietà sociale nel settore della beneficenza, senza alcuno scopo di lucro, attuate attraverso:

- **lo svolgimento di attività di beneficenza diretta** rivolta al miglioramento della qualità di vita dei soggetti in età pediatrica degenti presso strutture ospedaliere appartenenti a famiglie indigenti e affetti da neoplasie maligne;
- **lo svolgimento di attività di beneficenza indiretta** ai sensi del comma 2bis dell'art.10 del D.lgs. 460/1997 mediante il sostegno ad altri Enti e Fondazioni senza scopo di lucro e/o Onlus che operano prevalentemente nell'ambito della ricerca scientifica e/o nella cura nel campo dei tumori dell'età pediatrica, e nei settori di cui al comma 1 lettera a) dell'art. 10 del D.lgs. 460/1997 per la realizzazione diretta di progetti di utilità sociale nel campo dell'oncologia pediatrica. La beneficenza verso i citati Enti, Fondazioni e/o Onlus viene concretizzata attraverso erogazioni gratuite, in denaro e/o in natura, nei confronti degli stessi, con l'utilizzo di somme provenienti dalla gestione patrimoniale o da donazioni appositamente raccolte.

ASSETTO ISTITUZIONALE ED ORGANIZZATIVO

Lo statuto dell'Associazione prevede:

- **I Soci fondatori:** sono i soci che partecipano alla costituzione dell'Associazione stessa.
- **I Soci ordinari:** sono coloro che aderiscono all'Associazione nel corso della sua esistenza in base alle quote associative stabilite dal Consiglio Direttivo.
- **I Soci benemeriti – sostenitori:** sono tutti coloro i quali effettuano versamenti al fondo di dotazione ritenuti di particolare rilevanza dal Consiglio Direttivo o che il Consiglio Direttivo ritiene tali in seguito alla particolare rilevanza del loro apporto di contributo di volontariato.
- **L'Assemblea dei Soci:** è composta da tutti gli associati non morosi ed ha il compito di:
 - approvare il rendiconto economico finanziario ed il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente, nonché il bilancio preventivo del successivo esercizio;
 - nominare il Consiglio Direttivo, eccezione fatta per il primo Consiglio che è nominato in sede di costituzione dell'Associazione;
 - nominare il Presidente dell'Associazione, eccezione fatta per il primo che è nominato in sede di costituzione dell'Associazione;
 - nominare il Collegio dei Revisori, tranne il primo, che viene nominato in sede di costituzione dell'Associazione;
 - deliberare sugli argomenti sottoposti al suo esame dal Consiglio Direttivo.

L'Assemblea dei soci viene indetta una volta all'anno.

- **Il Consiglio Direttivo:** al Consiglio Direttivo compete la gestione ordinaria e straordinaria dell'Associazione ed in particolare:
 - la promozione e l'attuazione dell'attività da svolgere secondo il programma di massima fissato anno per anno;
 - la redazione del rendiconto economico finanziario ed il bilancio consuntivo dell'esercizio precedente, nonché il bilancio preventivo del successivo esercizio, da sottoporre all'esame dell'assemblea, i quali saranno messi a disposizione degli associati presso la sede sociale nei dieci giorni che precedono l'assemblea che dovrà deliberarne l'approvazione;
 - la nomina del Vice Presidente, del Segretario e del Tesoriere, fatta eccezione per i primi che vengono nominati in sede di atto costitutivo;
 - l'ammissione e l'esclusione dei soci;
 - la determinazione annuale della quota associativa;
 - la redazione di un regolamento interno nel caso in cui, a proprio insindacabile giudizio, ne ravvisi la necessità;
 - la preparazione degli argomenti da sottoporre all'assemblea dei soci;
 - l'elaborazione di un piano di attività annuale;

- la promozione ed il coordinamento di iniziative finalizzate agli scopi dell'Associazione;
- la discussione in merito alla destinazione dei fondi disponibili, anche in base al contributo di qualificati collaboratori esterni.
- **Il Presidente dell'Associazione:** il Presidente dell'Associazione è il Presidente del Consiglio Direttivo; egli ha la rappresentanza legale dell'Associazione di fronte a terzi ed in giudizio, nonché la firma sociale. Il Presidente può compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione diretti al conseguimento degli scopi sociali.
- **Il Collegio dei Revisori:** il Collegio ha i seguenti compiti:
 - vigilare sulla tenuta dei conti dell'Associazione;
 - esprimere all'assemblea il parere (anche verbale) sul rendiconto economico finanziario e sul bilancio consuntivo dell'esercizio precedente, nonché sul bilancio preventivo del successivo esercizio predisposti dal Consiglio Direttivo;
 - decidere senza appello i ricorsi presentati dagli interessati avverso l'esclusione degli associati;
 - dare pareri non vincolanti al Consiglio Direttivo su qualunque argomento rimesso al suo giudizio.

Il Collegio si riunisce una volta all'anno.

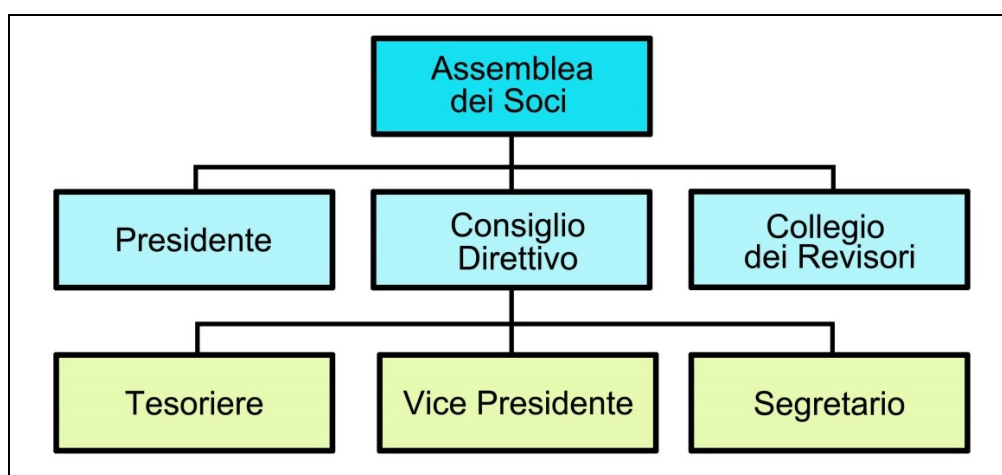
Consiglio Direttivo

<i>Presidente</i>	<i>Pellegrini Andrea</i>	<i>Ingegnere</i>
<i>Vice Presidente</i>	<i>Briganti Beatrice</i>	<i>Architetto</i>
<i>Consigliere</i>	<i>Biscella Maria Francesca</i>	<i>Pensionata</i>
<i>Consigliere</i>	<i>Briganti Sara</i>	<i>Impiegata</i>
<i>Consigliere</i>	<i>Diomante Daniele</i>	<i>Commerciante</i>
<i>Consigliere</i>	<i>Rigamonti Alessandro</i>	<i>Ingegnere</i>
<i>Nessuna figura percepisce compensi da parte dell'Associazione</i>		

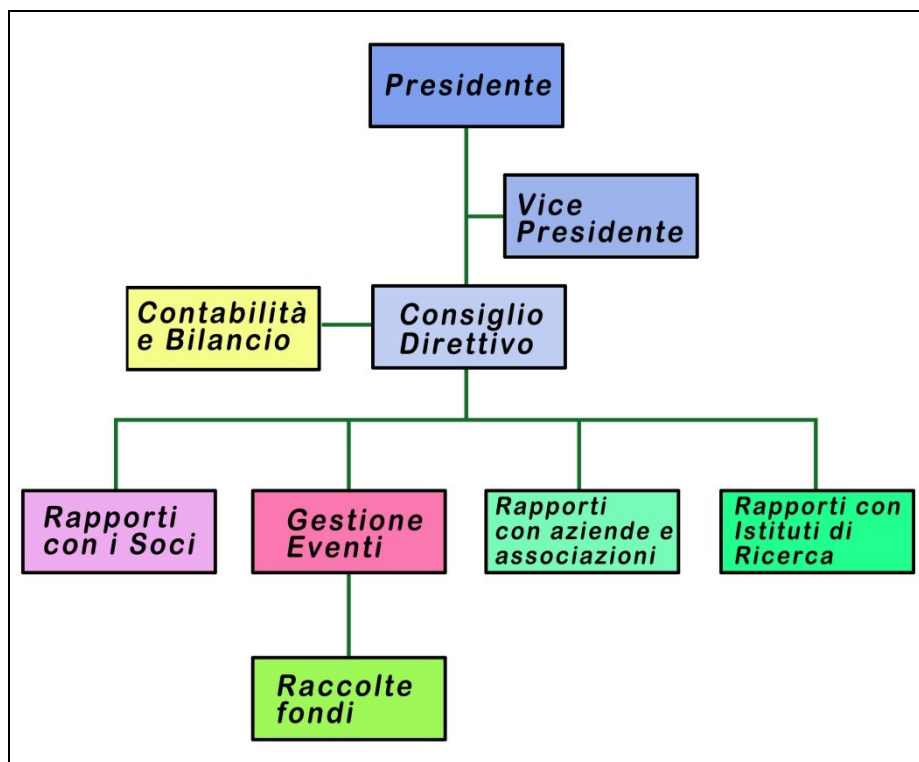
Collegio dei Revisori

<i>Revisore</i>	<i>Monti Serena</i>	<i>Ingegnere Impiegato tecnico</i>
<i>Revisore</i>	<i>Pastarini Stefano</i>	<i>Perito edile</i>
<i>Revisore</i>	<i>Serangeli Gabriele</i>	<i>Commercialista</i>
<i>Nessuna figura percepisce compensi da parte dell'Associazione</i>		

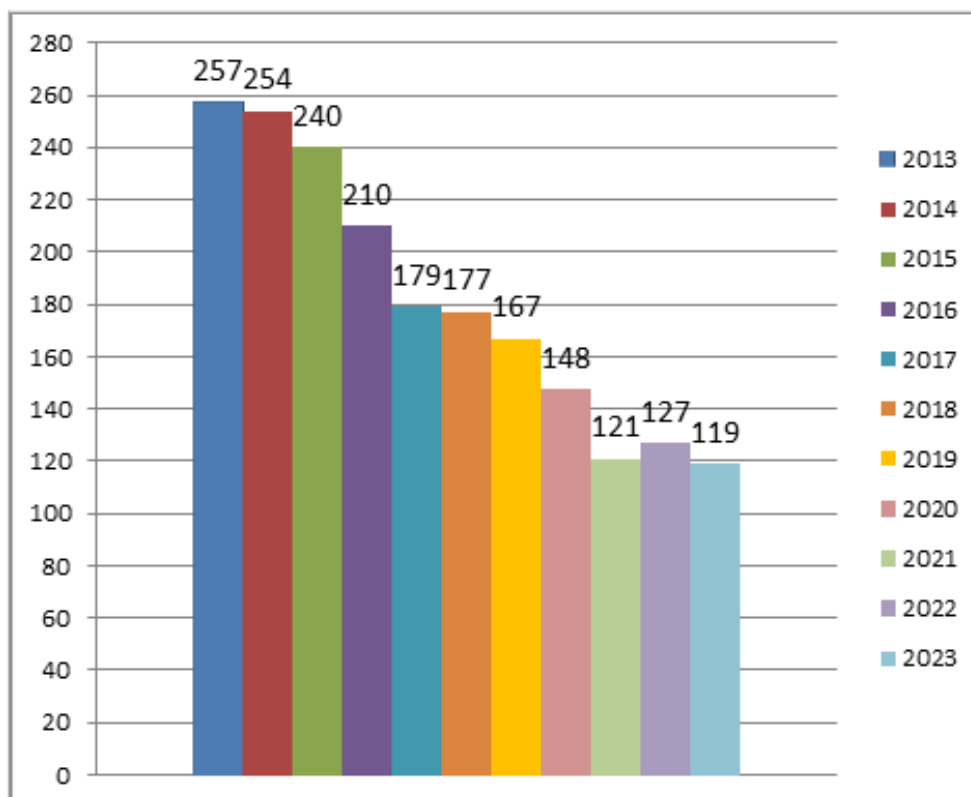
ASSETTO ISTITUZIONALE ED ORGANIZZATIVO



ORGANIGRAMMA FUNZIONALE



ANDAMENTO SOCI ANNO 2013 – 2023



Il numero dei soci non morosi, indicato all'interno del grafico, evidenzia un calo considerevole durante il periodo 2013 – 2017.

Si riscontra che tale decremento interessa, nella maggior parte dei casi, persone che si sono associate appena costituita l'Associazione. Tali soci non hanno poi proseguito negli anni seguenti.

La maggior parte delle persone che non hanno più rinnovato la propria iscrizione, risultano risiedere in comuni molto distanti dalla sede dell'Associazione e/o fuori regione. Per tale motivo il loro coinvolgimento diretto alla vita associativa ed alle varie attività ed eventi organizzati in favore dell'associazione, risulta essere molto minore rispetto ai soci residenti in ambiti geografici più prossimi alla sede sociale, pertanto maggiormente coinvolti direttamente.

Durante il periodo 2017-2019 il numero dei soci appare pressoché invariato.

L'anno 2020, così come gran parte dell'anno 2021 è stato un anno molto complicato per le attività dell'associazione. A causa dell'emergenza sanitaria causata dal Covid-19, molte attività dell'associazione non si sono potute svolgere, nel rispetto delle norme impartite a livello nazionale per contenere i contagi. Le inquietudini e le preoccupazioni generate nelle persone, a causa del diffondersi dalla pandemia, hanno portato ad una loro minore partecipazione e sostegno nei confronti dell'associazione. Nonostante queste forti difficoltà, l'associazione ha mantenuto 121 soci non morosi.

Si riscontra che, nell'anno 2022, con la graduale ripresa delle normali attività legate anche alla riduzione dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19, il numero dei soci ha leggermente ripreso ad aumentare.

N° Volontari anno 2023: 15 volontari

MODALITA' DI RACCOLTA DEI FONDI

Le fonti principali atte a garantire la sostenibilità e l'indipendenza economica dell'Associazione derivano dalle quote sociali, da erogazioni liberali, da manifestazioni organizzate dall'Associazione, da Soci e/o non Soci, il cui ricavato viene devoluto completamente o in parte all'Associazione, da attività e iniziative benefiche organizzate da soggetti diversi per le quali l'Associazione fornisce solo supporto esterno o dà il patrocinio nonché dal contributo del 5 per mille. Dall'anno 2014 infatti, l'Associazione fa parte dei soggetti beneficiari del "5 per mille" dell'IRPEF che, nella dichiarazione dei redditi, offre ai contribuenti la possibilità di destinare una quota delle proprie imposte all'Associazione.

L'Associazione Con Lorenzo per mano Onlus organizza solitamente, in occasione di Natale, Pasqua, nonché in occasione del compleanno del piccolo Lorenzo, attività volte alla raccolta di fondi, proponendo eventi e/o banchi solidali.

Il materiale viene in piccola parte acquistato dall'Associazione. La maggior parte del materiale viene recuperato gratuitamente e/o donato dagli stessi sostenitori/amici.

Nell'anno 2023 tutto il materiale cartaceo divulgativo e di supporto all'associazione (pieghevoli informativi, buste, tessere associative) è stato donato dalla Tipografia Vi.Bi.O di Como Loc. Albate.

L'associazione è inoltre impegnata durante tutto l'anno in attività di comunicazione di vario genere (dal semplice passa parola all'invio di mail riguardanti la propria attività, i progetti sostenuti ecc...) al fine di sensibilizzare le persone sul tema dell'oncologia pediatrica.

Questo tipo di attività ha inoltre lo scopo di far conoscere l'Associazione a sempre più persone, diffondere sempre più la nostra missione, incrementare i nostri Soci nonché accrescere e fidelizzare i nostri sostenitori

ATTIVITA' ISTITUZIONALI 2023

PROGETTO 1-2023:

[Protocollo sui Gliomi maligni](#)

Importo erogato: euro 12.000,00

Modalità di erogazione della donazione: effettuata tramite bonifico bancario

Con parte dei fondi raccolti durante l'anno 2023, l'Associazione Con Lorenzo per mano Onlus ha consolidato l'aiuto al reparto di Pediatria dell'Istituto Nazionale dei Tumori di Milano, sostenendo il protocollo **Gliomi maligni** (referente dott.sa Biassoni), inseriti nel Protocollo.



Associazione
Con Lorenzo per mano Onlus
a sostegno della Ricerca sui tumori infantili



Fondazione IRCCS
Istituto Nazionale dei Tumori

via Venezian, 1 20133 Milano



PROGETTO 2- 2023

Accoglienza e ospitalità per malati in terapia e loro familiari lontani da casa

Collaborazione con:

Associazione CasAmica Onlus . Milano

Importo erogato: euro 12.000,00

Modalità di erogazione della donazione: effettuata tramite bonifico bancario

CasAmica è un'associazione di volontariato che nasce nel 1986 per offrire ospitalità ed accoglienza al grave fenomeno della migrazione sanitaria che interessa moltissime famiglie italiane e che vede la città di Milano il principale polo di attrazione.

Attraverso le sue 4 case di accoglienza, ospita circa 35.000 persone l'anno, provenienti da ogni regione italiana e in piccolissima percentuale dall'estero. L'ultima casa aperta nella primavera del 2011 accoglie bambini, ragazzi e giovani malati, accompagnati dai loro familiari. Circa l'80% degli ospiti si riferisce per la cura, all'Istituto Nazionale dei Tumori di Milano. Nella sua storia, CasAmica ha costruito un modello specifico di accoglienza, capace di assicurare la possibilità di un alloggio dignitoso ed economicamente accessibile a tutti, nonché l'accompagnamento delle persone malate e dei suoi cari.



AZIONI DI SUPPORTO (ATTIVITA' STRUMENTALI")

Di seguito vengono indicate le principali attività di raccolta fondi e di sensibilizzazione effettuate dall'Associazione Con Lorenzo per mano Onlus nell'anno 2023.

Pasqua

In prossimità della Pasqua, l'associazione ha organizzato una raccolta pubblica di fondi, al fine di raccogliere fondi per la realizzazione dei propri progetti e scopi statuari.

Obiettivo: raccogliere fondi per finanziare i progetti in corso, nonché sensibilizzare le persone sul tema dell'oncologia pediatrica. La raccolta pubblica sopra indicata ha dato risultati positivi. L'ammontare disponibile per gli impieghi istituzionali è pari ad € 2.457,76 al netto dei costi sostenuti (spese sostenute € 2742,24; entrate € 5.200,00).

Buon compleanno Lorenzo

In prossimità del compleanno del piccolo Lorenzo, l'associazione ha organizzato la raccolta pubblica di fondi "Buon Compleanno Lorenzo" attraverso un banco solidale ad Albate (CO).

Obiettivo: raccogliere fondi per finanziare i progetti in corso, nonché sensibilizzare le persone sul tema dell'oncologia pediatrica. La raccolta pubblica sopra indicata ha dato risultati positivi. L'ammontare disponibile per gli impieghi istituzionali è pari ad € 800,00 al netto dei costi sostenuti (spese sostenute € 00,00; entrate € 800,00).

Natale

In prossimità del Natale, l'associazione ha organizzato banchi solidali natalizi al fine di raccogliere fondi per la realizzazione dei propri progetti e scopi statuari.

Obiettivo: raccogliere fondi per finanziare i progetti in corso, nonché sensibilizzare le persone sul tema dell'oncologia pediatrica. La raccolta pubblica sopra indicata ha dato risultati positivi. L'ammontare disponibile per gli impieghi istituzionali è pari ad € 7.206,00, al netto dei costi sostenuti (spese sostenute € 9.118,00; entrate € 16.324,00).

Cinque per mille

Dall'anno 2014 l'Associazione fa parte dei soggetti beneficiari del "5 per mille" dell'IRPEF che, nella dichiarazione dei redditi, offre ai contribuenti la possibilità di destinare una quota delle proprie imposte all'Associazione.

Nel mese di novembre 2023 l'Associazione ha stabilito l'erogazione di € 12.000,00 (dodicimila,00) in favore dell'Associazione CasAmica Onlus di Milano al fine di sostenere il progetto di accoglienza, presso la Casa dei Bambini di

Milano, di famiglie in difficoltà economiche aventi bambini affetti da tumori pediatrici, in cura presso l'Istituto Nazionale dei tumori di Milano. Di detta somma, bonificata in data 30 novembre 2023, una parte pari a € 6.262,38 è da riferirsi al 5 per mille 2021.

CONTESTO AMBIENTALE

LE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE

Ogni manifestazione (sia essa una raccolta fondi oppure un evento di sensibilizzazione) è il veicolo utilizzato dall'Associazione per farsi conoscere, per coinvolgere altre persone, per fare nuovi soci e, cosa importantissima, per far conoscere a più persone possibili la propria missione e i propri scopi.

Il sito internet



Il sito internet dell'Associazione Con Lorenzo per mano Onlus è sempre attivo. Al suo interno si trovano informazioni complete sull'Associazione, sui progetti sostenuti o in corso nonché le foto di eventi e manifestazioni. Attraverso il sito dell'Associazione è inoltre possibile accedere ad ulteriori Link di importanza ed utilità sociale, quali ad esempio:

- > Fondazione IRCCS - Istituto Nazionale dei Tumori
- > Associazione Italiana Ematologia Oncologia Pediatrica
- > Federazione Italiana Associazioni Genitori Oncoematologia Pediatrica Onlus
- > Associazione Italiana Registri Tumori
- > CasAmica Onlus - Accoglienza e ospitalità per malati in terapia e i loro familiari
- > Meyer
- > Fondazione Meyer

La newsletter

L'Associazione si avvale di questo importante strumento di comunicazione per contattare i propri soci nonché per informarli sulle proprie iniziative.

Social Network



L'Associazione ha la propria pagina Facebook.

OBIETTIVI

PUNTI DI FORZA DELL'ASSOCIAZIONE

- Sostegno ad importanti centri ospedalieri per la ricerca e la cura dei tumori pediatrici;
- Sostegno all'Associazione CasAmica Onlus di Milano;
- Perseguimento degli obiettivi statutari;
- Maggiore conoscenza dell'Associazione sul territorio;
- Canali di comunicazione verso i soci e verso l'intera comunità;
- Trasparenza del Bilancio e della Relazione di missione (pubblicati anche sul sito Web).

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

Gli obiettivi di miglioramento che l'Associazione si propone di perseguire, sono sempre molti.

Tali obiettivi sono:

- Far conoscere sempre di più l'Associazione sul territorio, la sua missione, i progetti sostenuti;
- Sensibilizzare costantemente gli attuali soci, al fine di mantenere nel tempo il loro sostegno e la loro partecipazione alle attività dell'associazione;
- Ampliare il numero di nuovi soci e/o sostenitori;
- Incrementare la collaborazione con i centri ospedalieri.
- Incrementare i progetti da sostenere nonché il numero di donazioni.
- Incrementare i rapporti con le altre associazioni presenti sul territorio per coordinare programmi di intervento e scambiare esperienze;
- Un graduale e costante sforzo per migliorarsi sempre di più.

Illustrazione delle poste di bilancio

Introduzione

Introduzione

Criteri di formazione

Redazione del bilancio

Le informazioni contenute nel presente documento sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel rendiconto gestionale.

In riferimento a quanto indicato nella parte introduttiva della presente relazione di missione, si attesta che, ai sensi dell'art. 2423, comma 3, del codice civile, applicabile in quanto compatibile come disposto dal decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, qualora le informazioni richieste da specifiche disposizioni di legge non siano sufficienti a dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione dell'ente vengono fornite le informazioni complementari ritenute necessarie allo scopo.

Il bilancio d'esercizio, così come la presente relazione di missione, sono stati redatti in unità di euro.

Principi di redazione

Commento

Struttura e contenuto del prospetto di bilancio

Lo stato patrimoniale, il rendiconto gestionale e le informazioni di natura contabile contenute nella presente relazione di missione sono conformi alle scritture contabili, da cui sono stati direttamente desunti.

Nell'esposizione dello stato patrimoniale e del rendiconto gestionale non sono stati effettuati raggruppamenti delle voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole, come invece facoltativamente previsto dal D.M. 5.3.2020.

L'ente non si è avvalso della possibilità di eliminare le voci precedute da numeri arabi o le voci precedute da lettere minuscole con importi nulli per due esercizi consecutivi.

Si precisa che l'ente non si è avvalso della facoltà di aggiungere, laddove questo favorisca la chiarezza del bilancio, voci precedute da numeri arabi o da lettere minuscole dell'alfabeto, non ricorrendone i presupposti.

Con la nota n. 19740 dello scorso 29 dicembre, il Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali ha chiarito come gli schemi di bilancio disposti dal decreto ministeriale n. 39 del 5 marzo 2020 per gli enti del Terzo settore (Ets) non commerciali si applichino in via immediata anche alle Onlus iscritte alla relativa anagrafe unica.

Il Ministero specifica che la nota in oggetto è frutto di una previa condivisione con l'Agenzia delle entrate, che ricordiamo è il soggetto a cui compete la gestione dell'anagrafe unica delle Onlus.

Casi eccezionali ex art. 2423, quinto comma, del Codice Civile

Commento

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art. 2423, commi 4 e 5 del codice civile, applicabili in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, come previsto dal D.M. 5.3.2020.

Cambiamenti di principi contabili

Commento

Non si sono verificati casi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui all'art.2423-bis, comma 2, del codice civile, applicabile in quanto compatibile con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale degli Enti del Terzo Settore, come previsto dal D.M. 5.3.2020.

Problematiche di comparabilità e di adattamento

Commento

Si precisa che tutte le voci di bilancio sono risultate comparabili con l'esercizio precedente; non vi è stata pertanto necessità di adattare alcuna voce dell'esercizio precedente.

Criteri di valutazione applicati

Commento

Gli Enti del Terzo Settore osservano le regole, di rilevazione e valutazione, contenute nei principi contabili nazionali OIC, tenuto conto delle previsioni specifiche previste dal principio OIC 35 ("Principio contabile ETS").

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio e nelle rettifiche di valore sono conformi alle disposizioni del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020 e del codice civile, ove compatibili, nonché alle indicazioni contenute nei principi contabili emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità.

Gli stessi, inoltre, non sono variati rispetto all'esercizio precedente.

Ai sensi del punto 3 del Mod. C di cui all'Allegato 1 al decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 5 marzo 2020, si illustrano i più significativi criteri di valutazione adottati nel rispetto delle disposizioni contenute nel D.M. 5.3.2020 stesso nonché nell'art. 2426 del codice civile, applicabile in quanto compatibile, con particolare riferimento a quelle voci di bilancio per le quali il legislatore ammette diversi criteri di valutazione e di rettifica o per le quali non sono previsti specifici criteri.

*Immobilizzazioni finanziarie**Partecipazioni*

Tutte le partecipazioni iscritte in bilancio sono state valutate con il metodo del costo, dove per costo s'intende l'onere sostenuto per l'acquisto, indipendentemente dalle modalità di pagamento, comprensivo degli eventuali oneri accessori (commissioni e spese bancarie, bolli, intermediazione bancaria, ecc.).

Crediti iscritti nell'attivo circolante

I crediti iscritti nell'attivo circolante sono stati rilevati in bilancio secondo il criterio del costo ammortizzato, come definito dall'art. 2426, comma.2, del codice civile, tenendo conto del fattore temporale e del valore di presumibile di realizzo, conformemente a quanto previsto dall'art. 2426, comma 1, n. 8 del codice civile.

L'adeguamento al presumibile valore di realizzo è stato effettuato mediante lo stanziamento di un fondo svalutazione crediti.

Per i crediti per i quali sia stata verificata l'irrelevanza dell'applicazione del metodo del costo ammortizzato e/o dell'attualizzazione ai fini dell'esigenza di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e gestionale dell'ente, è stata mantenuta l'iscrizione secondo il presumibile valore di realizzo. Tale evenienza si è verificata ad esempio in presenza di crediti con scadenza inferiore ai dodici mesi o, in riferimento al criterio del costo ammortizzato, nel caso in cui i costi di transazione, le commissioni e ogni altra differenza tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo o, ancora, nel caso di attualizzazione, in presenza di un tasso di interesse desumibile dalle condizioni contrattuali non significativamente diverso dal tasso di interesse di mercato.

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide sono valutate con i seguenti criteri:

- denaro, al valore nominale;
- depositi bancari e assegni in cassa, al presumibile valore di realizzo. Nel caso specifico, il valore di realizzo coincide con il valore nominale

Ratei e risconti attivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei proventi e ricavi e/o costi e oneri comuni a più esercizi.

Patrimonio netto

Le voci sono espresse in bilancio al loro valore contabile secondo le indicazioni contenute nel principio contabile OIC 35 e nel principio contabile OIC 28.

Debiti

La classificazione dei debiti tra le varie voci di debito è effettuata sulla base della natura (o dell'origine) degli stessi rispetto alla gestione ordinaria a prescindere dal periodo di tempo entro cui le passività devono essere estinte.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei proventi e ricavi e/o costi e oneri comuni a più esercizi. Nell'iscrizione così come nel riesame di risconti passivi di durata pluriennale è stata verificata l'esistenza ovvero la permanenza della condizione temporale.

Altre informazioni**Stato patrimoniale****Introduzione**

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

Attivo*A) Quote associative o apporti ancora dovuti**Commento*

Nell'esercizio in corso non sono presenti quote associative o apporti ancora dovuti.

*B) Immobilizzazioni**I - Immobilizzazioni immateriali**Introduzione*

Nell'esercizio in corso non sono state acquistate immobilizzazioni immateriali.

*II - Immobilizzazioni materiali**Introduzione*

Nell'esercizio in corso non sono state acquistate immobilizzazioni materiali.

III - Immobilizzazioni finanziarie

Movimenti delle partecipazioni, degli altri titoli e degli strumenti finanziari derivati attivi iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie

Introduzione

Nella seguente tabella vengono espone le movimentazioni delle immobilizzazioni in oggetto.

Analisi dei movimenti delle partecipazioni, degli altri titoli e degli strumenti finanziari derivati attivi iscritti nelle immobilizzazioni finanziarie

	Partecipazioni in altre imprese	Totale partecipazioni
Valore di inizio esercizio		
Costo	100	100
Valore di bilancio	100	100
Valore di fine esercizio		
Costo	100	100
Valore di bilancio	100	100

Commento

L'Associazione essendo in possesso dei requisiti richiesti dallo statuto del Consorzio ABC è stata ammessa a Socio del "CONSORZIO A.B.C. AMMINISTRAZIONE BILANCI CONTABILITA' - Società Cooperativa" sottoscrivendo n. 04 quote di capitale sociale aventi ciascuna valore nominale di Euro 25 per un totale di Euro 100

*C) Attivo circolante**I - Rimanenze**Commento*

Nell'esercizio in corso non sono presenti rimanenze.

*II - Crediti**Introduzione*

Nell'esercizio in corso non sono presenti crediti.

*IV - Disponibilità liquide**Commento*

I saldi attivi dei c/c bancari tengono conto delle liquidazioni di interessi e spese di competenza.

Nella giacenza di cassa non risultano assegni alla data di chiusura dell'esercizio

Nel dettaglio:

Banca c/corrente	28247
Posta c/corrente	7499
Cassa	66)'

*D) Ratei e risconti attivi**Commento*

Nel seguente prospetto e' illustrata la composizione delle voci di cui in oggetto, in quanto risultanti iscritte in bilancio.

Descrizione	Dettaglio	Importo esercizio corrente
RATEI E RISCONTI ATTIVI		
	Risconti attivi - assicurazioni	703
Totale		703

Passivo*Introduzione*

Di seguito si analizzano nel dettaglio i movimenti delle singole voci di bilancio, secondo il dettato della normativa vigente.

*A) Patrimonio netto**Movimenti delle voci di patrimonio netto**Introduzione*

La classe del patrimonio netto, rappresenta indubbiamente la sezione più caratteristica dei bilanci degli enti senza scopo di lucro, così come delineata e presentata nel nuovo modello ordinario è caratterizzata da una netta distinzione rispetto alla corrispondente voce presente nello schema codicistico trovando invece sostanziale adesione alle linee guida originariamente predisposte dall'Agenzia del Terzo Settore. La ratio è perfettamente conforme alle linee generali e complessive linee di indirizzo della rendicontazione finanziaria degli enti senza scopo di lucro, che sia la norma che i nuovi schemi di bilancio hanno contribuito a migliorare, nell'ottica di rafforzare la valenza informativa a beneficio di tutti gli informatori.

Con riferimento all'esercizio in chiusura nelle tabelle seguenti vengono espone le movimentazioni delle singole voci del patrimonio netto.

Analisi delle movimentazioni delle voci di patrimonio netto

	Valore di inizio esercizio	Destinazione dell'avanzo/copertura del disavanzo dell'es. prec.	Altre variazioni - Incrementi	Avanzo/Disavanzo d'esercizio	Differenza di quadratura	Valore di fine esercizio
Fondo di dotazione dell'ente	55.235	(18.071)	1.557	-	-	38.721
<i>Patrimonio libero</i>						
<i>Patrimonio libero</i>						
Riserve di utili o avanzi di gestione	1.557	(1.557)	-	-	-	-
Altre riserve	-	-	-	-	1	-
Totale patrimonio libero	1.557	(1.557)	-	-	-	-
Avanzo/disavanzo d'esercizio	(18.071)	18.071	-	(2.619)	-	(2.619)
Totale	38.721	(1.557)	1.557	(2.619)	-	36.102

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Introduzione

Nei seguenti prospetti sono analiticamente indicate le informazioni riguardanti l'origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto nonché loro utilizzazione nei precedenti esercizi.

Origine, possibilità di utilizzo, natura e durata dei vincoli delle voci di patrimonio netto

Descrizione	Importo	Origine/Natura	Possibilità di utilizzazione
Fondo di dotazione dell'ente	38.721	Avanzi	
<i>Fondo di dotazione dell'ente</i>			
Riserve di utili o avanzi di gestione	-	Avanzi	
Altre riserve	1	Avanzi	
Altre riserve	1		
Avanzo/disavanzo d'esercizio	(2.619)	Avanzi	
Totale	36.103		
Quota non distribuibile			
Residua quota distribuibile			
Legenda: A: per aumento di capitale; B: per copertura disavanzi; C: per distribuzione ai soci; D: per altri vincoli statutari; E: altro			

D) Debiti

Scadenza dei debiti

Introduzione

Nell'esercizio in corso non sono presenti debiti.

Debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali

Introduzione

Non esistono debiti sociali assistiti da garanzie reali.

Rendiconto gestionale

Introduzione

Il rendiconto gestionale evidenzia il risultato economico dell'esercizio.

Esso fornisce una rappresentazione delle operazioni di gestione, mediante una sintesi dei proventi e ricavi e dei costi ed oneri che hanno contribuito a determinare il risultato economico. I proventi e ricavi e i costi ed oneri, iscritti in bilancio secondo quanto previsto dal D.M. 5.3.2020, sono distinti secondo l'appartenenza alle varie aree:

- A) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale;
- B) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività diverse;
- C) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di raccolte fondi;
- D) Costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali;
- E) Costi e oneri e proventi da attività di supporto generale.

Nella presente relazione viene fornito un dettaglio più esaustivo delle aree del rendiconto gestionale, evidenziando i punti di forza e criticità anche in un'ottica comparativa.

Si fornisce inoltre informativa circa i criteri seguiti per la classificazione nelle diverse aree previste nel rendiconto gestionale.

A) Componenti da attività di interesse generale

Commento

I "costi e oneri/ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs. 117/2017.

Il Rendiconto Gestionale riporta tra gli oneri, quali voci di maggior rilievo, le spese relative alle erogazioni liberali:

[Protocollo Gliomi maligni](#)

Importo erogato: euro 12.000,00

Collaborazione con: Associazione CasAmica Onlus . Milano

Importo erogato: euro 12.000,00

Il Rendiconto Gestionale riporta tra i proventi, quali voci di maggior rilievo, i proventi del 5 per mille e le erogazioni liberali.

B) Componenti da attività diverse*Commento*

I "costi e oneri, i ricavi, rendite e proventi da attività diverse" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività diverse di cui all'art. 6 del D.Lgs.117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni, indipendentemente dal fatto che queste siano state svolte con modalità non commerciali o commerciali.

Non sono state svolte attività diverse nel corso dell'esercizio 2023

C) Componenti da attività di raccolta fondi*Commento*

I "costi e oneri, i ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti dallo svolgimento delle attività di raccolta fondi occasionali e non occasionali di cui all'art. 7 del D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni. Il maggior dettaglio è riportato nel prospetto di rendicontazione delle raccolte fondi allegati alla presente relazione di missione.

D) Componenti da attività finanziarie e patrimoniali*Commento*

I "costi e oneri, i ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali" sono componenti negativi/positivi di reddito derivanti da operazioni aventi natura di raccolta finanziaria/generazione di profitti di natura finanziaria e di matrice patrimoniale, primariamente connessa alla gestione del patrimonio immobiliare, laddove tale attività non sia attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni.

Laddove si tratti invece di attività di interesse generale, i componenti di reddito sono imputabili nell'area A del rendiconto gestionale.

Si tratta principalmente di interessi attivi su c/c bancario per euro 42.

E) Componenti di supporto generale*Commento*

I "costi e oneri e proventi da attività di supporto generale" sono da considerarsi gli elementi positivi e negativi di reddito che non rientrano nelle altre aree.

Non vi sono costi e oneri e proventi da attività di supporto generale nell'esercizio

Imposte*Commento*

Non vi sono imposte di competenza dell'esercizio.

Le attività istituzionali sono del tutto escluse dall'area della commercialità, e sono quindi completamente irrilevanti ai fini delle imposte sui redditi.

L'Associazione è soggetta all'Imposta Regionale sulle Attività Produttive (IRAP). La Regione Lombardia ha previsto l'esenzione Irap per le Onlus.

Singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali*Introduzione*

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati ricavi o altri componenti positivi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Introduzione

Nel corso del presente esercizio non sono stati rilevati costi derivanti da eventi di entità o incidenza eccezionali.

Altre informazioni**Introduzione**

Nella presente sezione della relazione di missione, vengono riportate le altre informazioni richieste dal D.M. 5.3.2020.

Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute*Commento*

Le transazioni non sinallagmatiche, ossia le transazioni per le quali non è prevista una controprestazione (es. erogazioni liberali, proventi da 5 per mille, raccolta fondi, contributi ecc.), danno luogo all'iscrizione nello stato patrimoniale di attività rilevate al fair value alla data di acquisizione.

In contropartita all'iscrizione nello stato patrimoniale delle attività sono rilevati dei proventi nel rendiconto gestionale, classificati nella voce più appropriata nelle diverse aree.

Non vi sono erogazioni liberali vincolate da terzi.

Non vi sono erogazioni liberali condizionate.

Le erogazioni liberali ricevute diverse da quelle trattate nei paragrafi precedenti sono rilevate alla voce A4 "erogazioni liberali" del rendiconto gestionale e riguardano donazioni ricevute da privati e società.

Nella voce A5 "Proventi del 5 per mille" del rendiconto gestionale sono classificati i proventi assegnati per euro 6.931.

L'ente provvede alla rendicontazione nei modi e nei tempi previsti dalla legge.

Non vi sono contributi pubblici in conto esercizio.

Non vi sono contributi pubblici in conto impianti.

Numero di dipendenti e volontari*Introduzione*

L'ente nel presente esercizio non ha avuto personale alle proprie dipendenze.

I volontari nell'esercizio corrente sono pari a 15.

Compensi all'organo esecutivo, all'organo di controllo e al soggetto incaricato della revisione legale*Introduzione*

L'ente non ha deliberato compensi a favore dell'Organo Esecutivo. Non è presente l'Organo di Controllo mentre è presente il soggetto incaricato della revisione volontaria che offre una prestazione gratuita

.

Prospetto degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare*Commento*

Si attesta che alla data di chiusura del bilancio non sussistono patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del D.Lgs. 117/2017.

Operazioni realizzate con parti correlate*Commento*

Ai fini di quanto disposto dalla normativa vigente, nel corso dell'esercizio non sono state effettuate operazioni con parti correlate.

Proposta di destinazione dell'avanzo o di copertura del disavanzo*Commento*

Signori Associati, alla luce di quanto sopra esposto, l'Organo Amministrativo Vi propone di coprire come segue il disavanzo d'esercizio:

- euro 2.638 con il patrimonio libero;

Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi

In calce al rendiconto gestionale non sono riportati i costi e proventi figurativi, in quanto la loro rilevazione non è ritenuta necessaria ai fini della rendicontazione.

Descrizione e rendiconto specifico dell'attività di raccolta fondi*Commento*

L'ente ha svolto le attività di raccolta fondi argomentate nel paragrafo "Azioni di supporto" della presente relazione. I rendiconti specifici previsti dall'art. 87, comma 6, del D.Lgs. 117/2017 si allegano al presente bilancio.

Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione**Commento**

Il presente bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2023 evidenzia un risultato di esercizio di euro (2.638)

Per la situazione dell'ente e l'andamento della gestione si rimanda ai paragrafi precedenti.

Esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte

L'ente tiene rapporti sinergici con i seguenti altri enti: Ospedale Pediatrico Meyer di Firenze, Istituto Nazionale dei Tumori di Milano, Università la Sapienza di Roma.

L'ente non fa parte di alcuna rete associativa

Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari

Commento

Con riferimento all'evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari non si riscontrano problematicità.

In relazione al conflitto tra la Russia e l'Ucraina, si precisa che l'Ente non opera né sul mercato russo né in quello ucraino, non subisce quindi conseguenze dirette dal conflitto se non, come tutti, gli effetti dell'aumento dei costi delle materie prime tra cui anche l'energia e il gas. L'Ente si è adoperato per mitigarli nel limite del possibile.

L'Organo Amministrativo ha verificato la sussistenza del postulato della "continuità aziendale", effettuando una valutazione prospettica della capacità dell'ente di continuare a svolgere la propria attività per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Tale valutazione dimostra che l'ente ha, almeno per i dodici mesi successivi alla data di riferimento del bilancio, le risorse sufficienti per svolgere la propria attività rispettando le obbligazioni assunte.

Indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie

Commento

Per il perseguimento delle finalità statutarie si rimanda ai paragrafi precedenti e si riportano gli obiettivi perseguiti:

- Far conoscere sempre di più l'Associazione sul territorio, la sua missione, i progetti sostenuti;
- Sensibilizzare costantemente gli attuali soci, al fine di mantenere nel tempo il loro sostegno e la loro partecipazione alle attività dell'associazione;
- Ampliare il numero di nuovi soci e/o sostenitori;
- Incrementare la collaborazione con i centri ospedalieri.
- Incrementare i progetti da sostenere nonché il numero di donazioni.
- Incrementare i rapporti con le altre associazioni presenti sul territorio per coordinare programmi di intervento e scambiare esperienze;
- Un graduale e costante sforzo per migliorarsi sempre di più.

Contributo delle attività diverse al perseguimento della missione dell'ente e indicazione del loro carattere secondario e strumentale

Commento

L'ente non svolge attività diverse ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. 117/2017.

Commento

Signori Associati, Vi confermiamo che il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. Vi invitiamo pertanto ad approvare il progetto di bilancio al 31/12/2023 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio, così come predisposto dall'Organo Amministrativo.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili

COMO 28/03/2024

Andrea Pellegrini